

西北农林科技大学各部门档案归档范围

归档部门：博览园

分类号	序号	类 目 名 称	保管期限	归档时间
XZ15	1	上级关于博览园管理工作的文件材料	30 年	次年 3 月
	2	部门工作计划、总结、统计数据等	30 年	
	3	部门工作中形成的重要文件材料	30 年	
SX	4	部门工作中形成的重要声像材料	永久	
SW	5	本单位工作中获得奖状、奖杯、奖牌、锦旗、证书等	永久	随时
	6	其他具有保存价值的文件材料		